

RESOLUCION MINISTERIAL N° 1068-92-IN/DM

Lima, 30 de noviembre de 1992

CONSIDERANDO :

Que, por Resolución Ministerial N° 0668-A-91-IN/DM, del 15AGO91, modificada por Resolución Ministerial N° 0392-92-IN/DM, de 16ABR92; se constituyó la Comisión Nacional de Derechos Humanos del Sector Interior;

Que, la Comisión Nacional de Derechos Humanos del Sector Interior, en su segunda Reunión Extraordinaria, del día 23NOV92, aprobó el proyecto de Directiva sobre "NORMAS DE PROCEDIMIENTO PARA EL PROCESAMIENTO DE DENUNCIAS POR PRESUNTAS VIOLACIONES DE LOS DERECHOS HUMANOS";

Lo opinado por la Oficina General de Asesoría Jurídica del Ministerio del Interior;

SE RESUELVE :

Apruébase la Directiva N° 001-92-IN-CNDDHH/SP, sobre "NORMAS DE PROCEDIMIENTO PARA EL PROCESAMIENTO DE DENUNCIAS POR PRESUNTAS VIOLACIONES DE LOS DERECHOS HUMANOS", la misma que consta de ocho (VIII) rubros, dos (02) anexos sobre "Guía de Procedimiento para la Recepción de Denuncias contra los Derechos Humanos" y "Formulario para la Presentación de Queja o Denuncia por Atentados contra los Derechos Humanos" respectivamente, así como el "Formulario sobre Datos de Testigos o Personal que puedan comprobar lo denunciado", contenido en trece (13) páginas, que forma parte integrante de la presente resolución.

Regístrese y comuníquese y archívese
JUAN BRIONES DAVILA
GENERAL DE DIVISION EP
MINISTRO DEL INTERIOR

**MINT
CNDDHH-SP
LIMA, 19NOV92**

DIRECTIVA N° 001-92-CNDDHH/SP NORMAS DE PROCEDIMIENTO PARA EL PROCESAMIENTO DE DENUNCIAS POR PRESUNTAS VIOLACIONES DE DERECHOS HUMANOS

I. OBJETO

Establecer normas de procedimiento para el procesamiento de denuncias, a nivel nacional e internacional, de presuntas violaciones a los Derechos Humanos, así como para el trámite de los informes con el resultado de las investigaciones practicadas sobre el particular.

II. FINALIDAD

Obtener que la Policía Nacional y las Autoridades Políticas asuman plenamente su papel promotor y protector de los Derechos Humanos, constituyéndose en factor activo de la pacificación en nuestro país, a través del más absoluto respeto de tales derechos.

Propiciar una pronta y efectiva atención a las denuncias por violaciones a los Derechos Humanos.

Lograr que las investigaciones derivadas de las denuncias por presuntas violaciones de Derechos Humanos, se adecuen a los requerimientos de los Organismos Internacionales especializados en la materia, particularmente en cuanto a los plazos y formas establecidas.

III. ALCANCE

- Comisión Nacional de Derechos Humanos del Sector Interior
- Dirección General de Gobierno Interior
- Dirección General de la Policía Nacional
- Secretaría Permanente de la Comisión Nacional de Derechos Humanos del Ministerio del Interior.

IV. BASE LEGAL

- A.** Constitución Política del Perú 1980
- B.** Carta Internacional de Derechos Humanos (R.L. 13282; DL. 22189 y DL. 22128)
- C.** Convención Americana sobre Derechos Humanos (DL. 22231)
- D.** Decreto Legislativo N° 370 - Ley Orgánica del Ministerio del Interior.
- E.** Decreto Legislativo N° 371 - Ley de Bases de las Fuerzas Policiales
- F.** Ley N° 24949- Creación de la Policía Nacional del Perú
- G.** Código de Justicia Militar. Decreto Ley 23214
- H.** Código Penal Peruano. Decreto Legislativo 635 del 03ABR91
- I.** Código de Ética Profesional de la PNP. RS. N° 0140-89-IN/DM, de JUN8
- J.** Reglamento de Régimen Disciplinario de la PNP. DS.N° 0026-89-IN del 01SET89
- K.** Orden de Comando de la PNP
- L.** Directiva N° 114-91-DGPNP-EMG-0A-3 de AGO91
- M.** Ley N° 25188 del 17ENE90
- N.** RD. N° 3977-91-DGPNP/EMG de 08AGO91 aprobando la cartilla de Derechos Humanos para el personal PNP
- O.** Decreto Legislativo N° 370 Artes. 24 y 25
- P.** Reglamento de Organización y Funciones de las Prefecturas, Sub-Prefecturas, Gobernaciones y Tenencias de Gobernación, aprobado por DS. N° 004-91-IN de 15NOV91.
- Q.** RM. N° 0629-91-IN/GI, del 31JUL91 R.Decreto Legislativo N° 665-91 del 03SET91
- S.** RR.MM. N° 0396, 596 y 992-92IN/DM.- Reglamento de Derechos Humanos del Sector Interior.
- T.** Decreto Legislativo N° 152. Ley Orgánica del Ministerio Público
- U.** Decreto Legislativo N° 117. Ley Orgánica del Ministerio de Justicia
- V.** Código de Procedimientos Penales, modificado por Decreto Legislativo N° 638
- W.** Decreto Ley N° 25824
- X.** Decreto Ley N° 25825

V. DISPOSICIONES GENERALES

A. Los Funcionarios y Autoridades Civiles y Policiales de las Oficinas de Derechos Humanos del Sector Interior observarán los lineamientos de Política del Sector, tanto en la recepción y trámite de las denuncias como en la investigación de los casos de presuntas violaciones de Derechos Humanos.

B. Las Políticas sobre Derechos Humanos del Sector Interior deberán ser centralizadas y coordinadas de manera orgánica y sistemática, a través de los mecanismos establecidos para tal fin, por la Comisión Nacional de Derechos Humanos del MIN.

C. Los órganos encargados del cumplimiento de la presente Directiva promoverán la creación e implementación de un Banco General de Datos, que centralice la información procedente de los diferentes organismos del Sector Interior y que esté en condiciones de proporcionar toda la información requerida por la Alta Dirección y/o los organismos nacionales e internacionales.

D. Las dependencias, de todo nivel, de las Direcciones de Gobierno Interior y de la Policía Nacional, coordinarán, allí donde sea posible, con las autoridades del poder Judicial y del Ministerio Público, respecto a toda denuncia que por violación de Derechos Humanos se formule ante ellas. Dichas dependencias deberán consignar, en los informes que eleven a la superioridad, todos los datos sobre la investigación realizada, la circunstancia de haber efectuado tal coordinación, y de sus resultados.

E. Los Prefectos y los Jefes Regionales de las Direcciones Generales de Gobierno Interior y de la Policía Nacional, deberán, en cada caso, remitir a sus Direcciones, por conducto regular, el resultado de la investigación en un plazo máximo de quince días calendarios, contados a partir de la fecha de recibo de la orden. Si por alguna razón ello no fuera posible, dichas autoridades deberán informar de tal circunstancia, indicando los motivos.

F. El informe del resultado deberá contener detalladamente la relación de las diligencias efectuadas en el curso de la investigación, y llevará anexa la documentación probatoria de las mismas.

VI. DISPOSICIONES ESPECIFICAS

A. COMISION NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS

Como Organo Rector del Sistema, es responsable de establecer, hacer cumplir, coordinar y evaluar las políticas correspondientes sobre Derechos Humanos, así como el mantener vinculación con los organismos públicos y privados de protección y promoción de Derechos Humanos, a través de los que se procesan las denuncias por presunta violación de los mismos.

B. DIRECCION GENERAL DE GOBIERNO INTERIOR

Como Organo Superior de Ejecución del Ministerio, se encargará de normar, recibir, remitir, investigar y resolver, a través de las Oficinas de Asesoría Legal e Inspectoría, el trámite que deberá darse a las denuncias por presunta violación de los Derechos Humanos, cursadas por las autoridades competentes, Instituciones Públicas y Regionales, en las que se sindique a Autoridades Políticas.

Recibir y remitir a la Alta Dirección del Ministerio (Comisión Nacional de Derechos Humanos del Ministerio del Interior), a través de la Dirección de Autoridades Políticas - Oficina de Derechos Humanos, las denuncias referidas a violaciones de los Derechos Humanos que no correspondan ser atendidas por las dependencias regionales, para el trámite pertinente.

Procesar los informes mensuales sobre denuncias en materia de Derechos Humanos procedentes de las Prefecturas, para efecto de controlar su atención y/o recomendar las acciones pertinentes.

1. PREFECTURAS

- a.** Recibir las denuncias de personas naturales y/o jurídicas referidas a violaciones de Derechos Humanos y tramitarlas a las dependencias y autoridades policiales y judiciales correspondientes.
- b.** Realizar el seguimiento y verificación de las acciones tomadas para la atención de las denuncias por parte de dichas dependencias y autoridades competentes dentro de los plazos establecidos.
- c.** Tramitar a la Dirección General de Gobierno Interior, a través de la Dirección de Autoridades Políticas - Oficina de Derechos Humanos, la documentación que no corresponda ser atendida a nivel local.
- d.** Mantener un registro actualizado de las denuncias recibidas, trámites realizados y resultados obtenidos, informando mensualmente a la Dirección General de Gobierno Interior (Dirección de Autoridades Políticas - Oficina de Derechos Humanos).
- e.** Llevar un archivo de los documentos tramitados, velando por su seguridad y reserva.
- f.** Expedir copias certificadas de los documentos tramitados a solicitud del interesado y autoridades judiciales o de otras autoridades, en casos debidamente justificados, previa autorización de la Autoridad Titular.
- g.** Los Prefectos podrán solicitar información referencial a los órganos de la PNP sobre presuntas acciones violatorias a los Derechos Humanos en las que se sindique a miembros de ella.

2. SUB-PREFECTURAS

- a.** Analizar las denuncias de personas naturales y jurídicas referidas a violaciones contra los Derechos Humanos y tramitarlas a las autoridades competentes.
- b.** Realizar el seguimiento y verificación de las acciones tomadas para la atención de las denuncias, por parte de las autoridades competentes, dentro de los plazos establecidos.
- c.** Tramitar a la Prefectura la documentación que no corresponda ser atendida a nivel provincial, para su tratamiento regional y/o departamental según corresponda.
- d.** Mantener un registro actualizado de la documentación recibida, trámites realizados y resultados obtenidos, informando mensualmente a la Prefectura correspondiente para su remisión a la Dirección General de Gobierno Interior.
- e.** Llevar un archivo de los documentos tramitados, velando por su reserva y seguridad.
- f.** Expedir copias certificadas de los documentos tramitados, a solicitud del interesado y autoridades judiciales, y de otras autoridades, en casos debidamente justificados, previa autorización de la Autoridad Titular.

3. GOBERNACIONES

- a.** Recibir las denuncias de personas naturales y jurídicas, referidas a violaciones contra los Derechos Humanos y tramitarlos a las Autoridades competentes.
- b.** Realizar el seguimiento y verificación de las acciones tomadas para la atención de las denuncias por parte de las autoridades competentes dentro de los plazos establecidos.
- c.** Tramitar a la Sub-Prefectura la documentación que no corresponda ser atendida a nivel distrital para su tratamiento a nivel provincial.
- d.** Mantener un registro actualizado de la documentación recibida, y de resultados obtenidos, informando mensualmente a la Sub-Prefectura para su archivo.

4. TENENCIAS DE GOBERNACION

Recibir y registrar las denuncias referidas a presuntas violaciones contra los Derechos Humanos y tramitarlas a la Gobernación correspondiente para la acción pertinente ante las autoridades competentes.

C. POLICÍA NACIONAL DEL PERU

1. DIRECCION GENERAL PNP

- a.** Establecer lineamientos de política acordes con las disposiciones legales emitidas por el Supremo Gobierno y por el Sector Interior en materia de Pacificación y Derechos Humanos.
- b.** Planear, organizar, dirigir, coordinar, supervisar y controlar que las actividades policiales se ejecuten dentro del marco irrestricto del más absoluto respeto de los Derechos Humanos, disponiendo y supervisando las investigaciones relacionadas con presuntas violaciones de tales derechos.

2. DIRECCION DE PACIFICACION NACIONAL Y DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO MAYOR GENERAL PNP

- a.** Como órgano Superior Técnico Normativo del Sistema, se encargará de recibir, investigar y resolver, a través de la Inspectoría General PNP, así como de determinar el curso legal que debe darse a las denuncias que, por presunta violación de los Derechos Humanos, sean cursadas por las autoridades competentes y Oficinas Regionales de Derechos Humanos, en las que se sindique a miembros de la Policía Nacional.
- b.** Recomendar, por intermedio del Jefe del Estado Mayor General PNP, al Comando del Instituto, las medidas que deben adoptarse respecto del personal policial en caso comprobado de violación de Derechos Humanos, previa investigación por los organismos competentes del Instituto.
- c.** Crear, implementar y desarrollar un banco de datos, que permita estar en condiciones de proporcionar información veraz y oportuna sobre pedidos relacionados con presuntas violaciones de Derechos Humanos atribuidos a miembros de la PNP.
- d.** Estudiar y analizar la legislación relacionada con los Derechos Humanos a fin de difundirla a todos los niveles del Instituto y proponer medidas orientadas a reforzar dentro de la PNP un auténtico sentimiento de respeto por los Derechos Humanos como parte esencial del ejercicio de la labor policial.
- e.** Mantenerse vigilante y hacer el seguimiento e investigación, dispuestos por el Comando, del personal presuntamente involucrado en violación de Derechos Humanos, a fin de procurar una acción correctiva justa, eficaz y oportuna, siempre en estricta observancia de las Leyes de la República y Reglamentos Institucionales.
- f.** Estudiar y recomendar al Comando Institucional, la organización de Seminarios, Forums, Cursillos y otros eventos de instrucción y perfeccionamiento en materia de Derechos Humanos a dictarse al personal de las Unidades Administrativas y Operativas de la PNP, a fin de lograr unidad de doctrina sobre la materia y una acción orientadora hacia la función policial en este campo.
- g.** Efectuar visitas a las Unidades y Sub Unidades PNP, con el fin de supervigilar el cumplimiento de las disposiciones del Comando relacionadas con la estricta observancia, por el Personal de la Policía Nacional, de los Derechos Humanos, así como impartir las instrucciones de detalle para el acatamiento de lo dispuesto por el Gobierno sobre las facilidades que deben otorgarse a los miembros del Ministerio Público para visitar e inspeccionar los locales policiales en salvaguarda de los Derechos Humanos.

3. OFICINAS REGIONALES DE DERECHOS HUMANOS

- a.** Como órganos descentralizados del sistema de Derechos Humanos se encargarán de recibir, investigar y resolver, por intermedio de la Inspectoría Regional, respecto de las denuncias que sobre violación de Derechos Humanos les sean cursadas por las autoridades competentes, en los que estén comprometidos miembros de la PNP.
- b.** Implementar a su nivel, un Banco de Datos que les permita proporcionar información veraz y oportuna a la Dirección de Pacificación y Derechos Humanos - PNP sobre presuntas acciones y hechos comprobados de violación de Derechos Humanos en que esté involucrado personal de la PNP.

- c. Proponer al Comando Institucional y al Regional las medidas orientadas a reforzar dentro del personal, un auténtico sentimiento de respeto a los Derechos Humanos como parte esencial del ejercicio de la labor policial.
- d. Mantenerse vigilante y efectuar el seguimiento a las investigaciones dispuestas por el Comando Institucional o la Jefatura Regional, que se ejecuten por los organismos de control del instituto, contra personal presuntamente involucrado en violación de Derechos Humanos a fin de procurar una acción de Comando justa, eficaz y oportuna, en estricta observancia de las leyes de la República y reglamentos institucionales.
- e. Ejecutar, a su nivel, las órdenes que sobre Derechos Humanos disponga el Comando del Instituto, a fin de lograr unidad de doctrina y una acción orientadora de la función policial en este campo.
- f. Otros que, a su nivel, disponga el Comando Regional sobre la materia.

4. JEFES DE UNIDADES Y SUB-UNIDADES

- a. Los Jefes de Unidades y Sub-unidades que tengan conocimiento de actos violatorios de los Derechos Humanos, por parte del personal PNP, ejecutarán las acciones destinadas a ponerles fin de inmediato, y dispondrán se efectúen las investigaciones administrativas y policiales del caso, imponiendo los correctivos si estuviera dentro de sus atribuciones, sin perjuicio de formular la denuncia correspondiente a la autoridad competente en caso de delitos comprobados, observándose las disposiciones legales y reglamentarias vigentes y comunicando por los medios más rápidos a las Oficinas de Derechos Humanos Regionales y simultáneamente, a la Dirección de Pacificación y Derechos Humanos de la PNP, sobre los hechos.
- b. Efectuarán, en el tiempo estrictamente necesario, las investigaciones que disponga la Dirección de Pacificación y Derechos Humanos - PNP y/o la Dirección Regional de Derechos Humanos, respecto de los casos en que estén involucrados miembros de la PNP.
- c. Instruirán al personal bajo su mando acerca de las disposiciones legales que establecen el otorgar amplias facilidades a los miembros del Ministerio Público para visitar los locales policiales en salvaguarda de los Derechos Humanos; asimismo, sobre la obligación de apoyar y prestar facilidades a los miembros de las Oficinas de Derechos Humanos PNP que con orden y en cumplimiento de sus funciones visiten los citados locales.

D. SECRETARIA PERMANENTE DE LA COMISION NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS DEL SECTOR INTERIOR

Como Organismo de Apoyo de la Comisión Nacional de Derechos Humanos del Sector Interior, se encargará de recibir, registrar, analizar y tramitar los pedidos de información e investigación, procedentes de la Cancillería, referente a las denuncias por presunta violación a los Derechos Humanos, presentadas ante los Organismos Internacionales especializados.

Ejecutar y efectuar el seguimiento de los acuerdos que tome la Comisión Nacional de Derechos Humanos del Sector Interior respecto de políticas y acciones en la materia.

VII. TRAMITE DE DENUNCIAS SOBRE PRESUNTAS VIOLACIONES A LOS DERECHOS HUMANOS

- A. A nivel Nacional las denuncias serán recibidas por las Dependencias de la Dirección de Gobierno Interior y de la Dirección General de la Policía Nacional, precisadas en el numeral VI (Disposiciones Específicas).
- B. En el caso de una denuncia procedente del exterior, la Secretaría Permanente de la Comisión Nacional de Derechos Humanos del MINT, pedirá informe inmediato a la Dirección General de Gobierno Interior - Dirección de Autoridades Políticas (Oficina de DDHH), y a la Dirección General PNP (Dirección de Pacificación Nacional y Defensa de los Derechos Humanos del Estado Mayor General de la PNP), para que en forma paralela informen en el término de la

distancia sobre el resultado de las investigaciones practicadas, o, en su caso, ordenar la apertura de las investigaciones a que haya lugar, dando cuenta inmediata del resultado.

C. La Secretaría Permanente de la Comisión de Derechos Humanos del Sector Interior podrá dirigirse directamente, vía facsímil -u otro medio de comunicación disponible-, a las autoridades regionales, de la PNP y/o de Gobierno Interior, adelantándoles la solicitud de información requerida, informando de ello, al mismo tiempo, a las Direcciones Generales respectivas. Tal procedimiento se hará con cargo a que por la vía regular se remita la documentación relacionada con la denuncia recibida.

VIII. FORMALIDADES DE DENUNCIAS Y DEL RESULTADO DE LAS MISMAS

ANEXO 01

ANEXO 02

ANEXO 01

COPIA N° _____ DE _____ COPIAS

MINT

DDGI (DAP)

PNP

OCT 92

GUIA DE PROCEDIMIENTOS PARA LA RECEPCION DE DENUNCIAS CONTRA LOS DERECHOS HUMANOS.

1. ORGANOS :

2. PROCEDIMIENTOS :

3. OBJETIVOS :

4. REQUISITOS :

5. BASE LEGAL :

6. DESCRIPCION DEL PROCEDIMIENTO :

7. CUADRO DE SUCESION DE ETAPAS : UNIDAD ORGÁNICA TAREAS DURACION

- Dirección General de Gobierno Interior Dirección de Autoridades Políticas, Prefecturas, Sub Prefecturas, Gobernaciones y Tenencias de Gobernación - Policía Nacional del Perú

8. DURACION :

**DATOS DE TESTIGOS O PERSONAL QUE PUEDAN COMPROBAR LO
DENUNCIADO**

(llenar en caso de ser necesarios)

APELLIDOS Y NOMBRES: _____

LE. N° _____ DIRECCION: _____

CARGO O ACTIVIDAD: _____

DEPENDENCIA EN QUE LABORA: _____

ESTACION POLICIAL

FECHA Y N° DE ATENTADO CON QUE REMITEN AL PODER JUDICIAL:

JUZGADO

FECHA Y N° DEL DOCUMENTO: _____

FISCALIA

FECHA Y N° DEL DOCUMENTO: _____

COMISION NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS

DGGI PNP

ANEXO 02

MINT

DDGI (DAP)

PNP OCT 92

**FORMULARIO PARA LA PRESENTACION DE QUEJA O DENUNCIA POR
ATENTADOS CONTRA LOS DERECHOS HUMANOS**

DATOS DEL (LOS) DENUNCIANTE(S)

APELLIDOS Y NOMBRES O RAZON SOCIAL:

DOCUMENTO DE IDENTIDAD: _____

DIRECCION: _____

(DPTO) (PROV) (DIST) (CENT.POBL.MENOR)

CARGO O ACTIVIDAD: _____

DEPENDENCIA EN QUE LABORA: _____

DATOS DEL (LOS) AGRAVIADOS(S): _____

APELLIDOS Y NOMBRES O RAZON SOCIAL: _____

DIRECCION: _____

(DPTO) (PROV) (DIST) (CENT.POBL.MENOR)

CARGO O ACTIVIDAD: _____

DEPENDENCIA EN QUE LABORA: _____
